

Milestone Oktatási Egyesület

Kiegészítő melléklet a 2023. december 31-i egyszerűsített éves beszámolóhoz

A szervezet alapadatai

Jogi személy neve: Milestone Oktatási Egyesület

Székhelye: 1077 Budapest, Wesselényi utca 17.

Elektronikus elérhetősége: info@msinst.org

Honlapja: <https://milestone-institute.org/hu/>

Nyilvántartási száma: 19-02-0003965

Statisztikai számjele: 19296425-8559-529-01

Adószáma: 19296425-1-42

Alapszabály kelte: 2021. február 22.

Nyilvántartásba vétel időpontja: 2021. február 25.

Közhasznú jogállás megszerzésének időpontja:

Alapító tagjai: belföldi magánszemélyek

Az Egyesület célja és tevékenysége:

Az egyesület célja:

- Magyarország hosszútávú fejlődéséhez hozzájárulni egy új nemzetközileg versenyképes, társadalmilag érzékeny az ország ügyei iránt elkötelezett fiatal generáció nevelésén keresztül.
- Magyar diákok átfogó, komplex és nemzetközi színvonalú tehetségfejlesztése általános, középiskolás és egyetemista korban.
- Iskolarendszeren kívül végzendő, ugyanakkor annak értékeire építő, nemzetközi színvonalú, a globális versenyre felkészítő oktatási módszertan kidolgozása, fejlesztése és megvalósítása.
- Szakmai kapcsolatok építése magyar és külföldi, valamint állami és állami rendszeren kívüli oktatási és tehetségfejlesztési szereplőkkel.
- A diákok szellemi fejlődését elősegíteni, tudományos kutatások és publikációk, tanulmányi versenyek, művészeti alkotások, társadalmi, kulturális projektek támogatásán, szervezésén és megvalósításán keresztül.
- Diákközösségek önszerveződésének és demokratikus képviselőtének elősegítése, klubok támogatása ezzel a közösségépítés, társadalmi felelősségvállalás, illetve a vezetői képességek elsajátítását erősítve.
- Pedagógiai jó gyakorlatok, oktatási tudás terjesztése és továbbadása.
- Oktatási intézmények, rendszerek és közösségek fejlesztése operatív és pedagógiai program keretében.
- Hátrányos helyzetű diákok oktatásának elősegítése, mind erre a célra kialakított oktatási program, ösztöndíj keret, közösségi kezdeményezések és jó gyakorlatok terjesztésén keresztül.
- Tanulmányi eredmények és rászorultsági alapon megítélt ösztöndíj alap bővítése és ösztöndíjprogram megvalósítása.
- A vitakultúra, kritikus gondolkodás, tudományos kutatás és ismeretek, társadalmi, környezeti problémák és megoldások népszerűsítése és oktatása.

2. Az egyesület tevékenysége:

- Tehetségfejlesztő programok és iskolán kívüli képzések fejlesztése és szervezése.

„A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.”

- Tanulmányi versenyek, kutatómunkák és projektek szervezése és megvalósítása.
- Egyetemi felvételi folyamatok és jelentkezések támogatása, szervezése.
- Oktatási módszertan fejlesztése.
- Tehetséggondozás, külföldi tanulmányi verseny lehetőségek, ösztöndíjak és külföldi csereprogramok, illetve továbbtanulás népszerűsítése.
- Diák események, klubok szervezése tudományos, kulturális és sport témában.
- Táborok, konferenciák, illetve több napos rendezvények szervezése és megvalósítása.
- Oktatással, tudományos kutatással, kultúrával kapcsolatos rendezvények szervezése és megvalósítása.

I. A számviteli beszámolót aláíró vezető tisztségviselő neve és címe, az elkészítés során felmerült információk

Aláíró vezető tisztségviselő neve: Palasics Péter (Egyesület elnöke)

Aláíró vezető tisztségviselő címe: 2655 Kisecset, Petőfi út 41. 1/a.

A beszámolót regisztrált mérlegképes könyvelő állította össze:

Neve: Bálintné Borhidi Eszter

Regisztrációs száma: 117315

II. A számviteli politika és az elszámolási módszerek bemutatása

A mérlegkészítés időpontja

Az Egyesület üzleti éve megegyezik a naptári évvel.

Az üzleti év időszaka: **2023.január 01.-2023.december 31.**

A mérlegkészítés időpontja: 2024. március 31.

A számviteli politika kialakításánál alapvető cél az volt, hogy az Egyesület adottságainak, sajátosságainak leginkább megfelelő értékelési módokat, elszámolási eljárásokat és az ehhez kapcsolódó eredménykimutatósi formát írjon elő a törvény keretein belül. Az alkalmazott eljárások, módszerek a mindenkori valós pénzügyi és gazdasági helyzetet tükrözzék, továbbá megfelelő, gyors információt szolgáltasson a vezetés részére.

A számviteli politika rendelkezéseiben a jogszabályi változásokon túl jelentős módosítás nem történt.

A választott értékelési módok és eljárások a számviteli törvényen alapulnak.

A számviteli alapelvektől való eltérés nem került alkalmazásra.

A beszámoló formája

Az Egyesület a Számviteli Törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016. (XII.28.) Korm. rendelet előírásait figyelembe véve az Egyszerűsített éves beszámolót alkalmazza melynek részei:

- Mérleg: „A” változat, további alábontás nem lett alkalmazva.
- Eredménykimutató: formája „A” típusú, összköltség eljárású.
- Kiegészítő melléklet.

Könyvvezetés pénzneme

Az Egyesület könyveit magyar nyelven, forintban, a kettős könyvvitel elvei és szabályai szerint vezeti.

„A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.”

Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét érintő változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérleg főösszegének 2%-át meghaladja, illetve ha a 2%-a nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

Külföldi pénzürtékre szóló eszközök, kötelezettségek értékelése

A külföldi pénzürtékre szóló eszközök, kötelezettségek forintra történő átszámításánál az MNB által közzétett, hivatalos devizaárfolyamot alkalmazzuk.

Könyvvizsgálat

Az Egyesület könyvvizsgálatra nem kötelezett.

Az alkalmazott értékelési eljárás

A tárgyi eszközök beszerzési költségen kerülnek állományba vételre.

Az értékcsökkenési leírás elszámolásának módszere

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése – az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével – általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

Kis értékű eszközök értékcsökkenési leírása

A 200 ezer forint alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

Nem jelentős maradványérték

A maradványérték nulla összeggel vehető figyelembe az értékcsökkenési leírás tervezése során, ha az eszköz hasznos élettartama végén várhatóan realizálható értéke valószínűsíthetően nem haladja meg a beszerzési érték 10%-t vagy ha az kevesebb mint 300 e Ft.

Szoftverek és számítástechnikai eszközök esetében a maradványérték minden esetben nulla forint.

Nem jelentős akkor sem ha az eszköz csak eredeti rendeltetésétől megfosztva (szétszedve) vagy hulladékként értékesíthető, továbbá ha az eszköz várhatóan nem lesz értékesíthető.

Értékhelyesbítések alkalmazása

Az Egyesület az értékhelyesbítés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben sem értékhelyesbítés, sem értékelési tartalék nem szerepel.

Ki nem emelt tételek értékelése

Az előzőekben ki nem emelt mérlegtételek az általános szabályok szerint kerültek értékelésre, az értékelésben a jogszabályi változásokon túl módosítás nem történt.

Eltérés a törvény előírásaitól

A beszámoló összeállítása a számviteli törvény előírásainak megfelelően történt, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

„A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.”

III. A mérlegben, eredménykimutatásban szereplő adatokkal kapcsolatos kiegészítések

Ellenőrzés, önellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák eredményre, az eszközök és a források állományára gyakorolt – a mérlegben, az eredménykimutatásban a megfelelő tételeknél összevontan szereplő – hatása (ha volt): nem volt.

A vezető tisztségviselőknek és tagjainak folyósított előlegek és kölcsönök vagy a nevükben vállalt garanciák (ha volt): nem volt.

Kapcsolt felekkel lebonyolított lényeges ügyletek, ha azok nem a szokásos piaci feltételek között valósultak meg (ha volt): nem volt.

Az értékcsökkenés egyes mérlegtételeknél alkalmazott- az előző üzleti évtől eltérő – eljárásokból eredő, az eredményt befolyásoló eltérések indokolása, valamint a vagyoni- pénzügyi helyzetre, az eredményre gyakorolt hatásuk (ha volt): nem volt.

<u>Kapcsolt vállalkozással szembeni tétel (eFt)</u>	<u>Anyavállalattal szemben</u>	<u>Leányvállalattal szemben</u>
---	--------------------------------	---------------------------------

Tartósan adott kölcsön

Követelések

Hátrasorolt kötelezettségek

Tartós kötelezettségek

Rövid lejáratú kötelezettségek

A mérlegben kimutatott kötelezettségekből azok, amelyeknek a hátralévő futamideje több, mint öt év: nem volt.

Azon kötelezettségek, amelyek zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosítottak: nem volt.

A biztosítékok fajtája és formája (ha volt): nem volt.

A visszavásárolt saját üzletrészek adatai, ideértve a saját üzletrészek megszerzésének indoka, a saját üzletrészek száma és névértéke, azoknak a jegyzett tőkéhez viszonyított aránya, a saját üzletrészek visszerthes megszerzése vagy elidegenítése esetén a kifizetett vagy kapott ellenérték összege, továbbá az üzleti év során közvetlenül vagy közvetve a társaság rendelkezése alá került üzletrészek együttes száma és névértéke (ha volt): nem volt.

IV. Számszaki kiegészítések

A foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai létszáma: 24 fő

Kivételes nagyságú bevételek és azok jellege: 0 eFt.

Kivételes nagyságú ráfordítások és azok jellege: 0 eFt.

V. Egyéb kiegészítések

Az Egyesület 2023 adóévtől jogosult az szja 1%-ok fogadására.

Kelt: Budapest, 2024. május 24.

Palasics Péter
Egyesület képviselője